

Factura Pequeño Contribuyente

JOSELINE GABRIELA, CUELLAR CHÁN DE ORELLANA
Nit Emisor: 105039780
SERVICIOS TECNICOS JOSELINE
8-32 BARRIO LA ERMITA 06 AV. 03-016, zona 1, SAN BENITO, PETÉN
NIT Receptor: 114367019
Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO
Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9 EDIFICIO ETISA 6TO. NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
F7EB3B32-D5BB-4DAE-B8B1-A3F457A2BB88
Serie: F7EB3B32 Número de DTE: 3585822126
Número Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-ene-2026 10:56:02
Fecha y hora de certificación: 16-ene-2026 10:56:02
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Areas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 02 de enero de 2026 al 31 de enero de 2026, según Contrato Administrativo número 2026-203-1-2-109, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-1-2026.	9,677.42	0.00	0.00	9,677.42	
TOTALES:					0.00	0.00	9,677.42	


CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie F7EB3B32, número de DTE 3585822126 de fecha 31 de enero del 2026; emitida por Joseline Gabriela Cuellar Chán de Orellana, ampara el pago por servicios técnicos, correspondiente del 02 de enero del 2026 al 31 de enero del año 2026, según Contrato Administrativo número 2026-203-1-2-109 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-1-2026, Conste. Guatemala, 31 de enero del 2026.

(f) 
Joseline Gabriela Cuellar Chán de Orellana
DPI: 3497 83365 1703

(f) 
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Raúl Alfonso Álvarez Pérez
Director-OCRET-



Contribuyendo juntos por Guatemala



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1768582774722

Fecha de Generación:
Jan 16, 2026, 10:59 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/01/2026 10:56:02
Emisor:	105039780
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	SERVICIOS TECNICOS JOSELINE
Receptor:	114367019-OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO
Monto Total:	GTQ GTQ 9677.420000
No. de Acceso:	0
Autorización:	F7EB3B32-D5BB-4DAE-B8B1-A3F457A2BB88
Serie:	F7EB3B32
Número del DTE:	3585822126
Acuse de recibido:	FCID202620260116T10:56:0306:00F7EB3B32D5BB4DAEB8B1A3F457A2BB88
Fecha de la consulta:	16/01/2026 10:57:12
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 16/01/2026 10:57:21 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	105039780
NOMBRE	JOSELINE GABRIELA, CUELLAR CHÁN DE ORELLANA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2026-203-1-2-109
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-1-2026
Tipo de servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Joseline Gabriela Cuellar Chán de Orellana
Plazo de contratación	Del: 02/01/2026	Al: 30/06/2026
Período de este informe:	Del: 02/01/2026	Al: 31/01/2026
Monto a pagar: Nueve mil seiscientos setenta y siete quetzales con 42/100		Q.9,677.42
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico para reuniones con autoridades municipales, de pueblos originarios, organizaciones sociales y comunitarias, e identitarias para la mejor conservación y control de Áreas de Reservas Territoriales en el territorio de Sede de OCRET en San Benito Petén.	Se brindó apoyo técnico a los COCODES de Flores y San José en el departamento de Petén, para colaborar en actividades en conjunto, durante el 02 de enero de 2026 al 31 de enero de 2026.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico para inspección en campo y emisión de opiniones respecto a predios de inmuebles, solicitudes de arrendamiento, individuales y colectivas.	Se brindó apoyo técnico para la inspección de campo en 7 inmuebles y posesionarios para la formalización de contratos de arrendamiento en los municipios de Flores y San José, durante el 02 de enero de 2026 al 31 de enero de 2026.	100%	Finalizado

3) Brindar apoyo técnico para promoción y fortalecimiento de la Sede Territorial, así como resolución de diferendos territoriales por arrendamiento y posesión de áreas de reservas territoriales de OCRET.	Se brindó apoyo técnico a 9 usuarios para la resolución de diferendos territoriales por arrendamiento, de áreas ubicadas en los municipios de San Benito, San José y Flores, en el departamento de Petén, durante el 02 de enero de 2026 al 31 de enero de 2026.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico para participación en reuniones interinstitucionales, jornadas de regularización dentro de la jurisdicción de la sede.	Se brindó apoyo técnico para colaborar en reuniones interinstitucionales con MAGA, CONAP, COMUDE en los Municipios de Flores, San Andrés y San José, Gobernación Departamental, durante el 02 de enero de 2026 al 31 de enero de 2026.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo técnico para brindar información de trámites y orientación en los mismos a los usuarios, durante el 02 de enero de 2026 al 31 de enero de 2026.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Joseline Gabriela Cuellar Chán de Orellana
DPI: 3497 83365 1703
Celular: 47700571

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Raúl Alfonso Álvarez Pérez
Director-OCRET-

